



## DECRET DE L'ALCALDIA

Atesa la instància presentada per la senyora **Jianxia Zhang**, com a titular de l'activitat destinada a bar (BAR NAVAS) situat al carrer Isidre Duran, núm. 2-4, sol·licitant llicència per a l'ús de la via pública amb taules i cadires l'espai públic situat davant del carrer Isidre Duran núm. 2-4, amb 4 taules i 16 cadires (12,96 m<sup>2</sup>) a efectes fiscals, el nombre de metres quadrats de l'aprofitament no és sencer i s'arrodoneix a 13 m<sup>2</sup> (article 6 de l'Ordenança Fiscal núm. 14) per la temporada d'hivern de 2020, expedient núm. **443/2020**.

Atesos els informes favorables emesos per l'Inspector en Cap de la Policia Local i per l'arquitecta tècnica municipal en relació a la sol·licitud abans esmentada.

Atès el que disposa la vigent Ordenança Municipal de l'ús de la via pública amb la instal·lació de terrasses i vetlladors a l'article 4 punt 1.1 especifica que si les condicions són les mateixes que les aprovades l'any anterior, es podrà renovar l'autorització sense necessitat de presentar la documentació recollida al punt 2 del mateix article.

Atès el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 14 reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.

### **HE RESOLT:**

**Primer.** AUTORITZAR a la senyora **Jianxia Zhang** com a titular de l'activitat destinada a bar (BAR NAVAS) situat al carrer Isidre Duran núm. 4, l'ús de la via pública amb taules i cadires l'espai públic situat davant del carrer Isidre Duran, núm. 4, amb 4 taules i 16 cadires (12,96 m<sup>2</sup>) a efectes fiscals, el nombre de metres quadrats de l'aprofitament no és sencer i s'arrodoneix a 13 m<sup>2</sup> (article 6 de l'Ordenança Fiscal núm. 14) per la temporada d'hivern de 2020, expedient núm. **443/2020**, amb subjecció a les condicions de l'Ordenança de l'ús de la via pública amb la instal·lació de terrasses i vetlladors següents:

1. Retirar les taules cadires i altres elements diàriament en finalitzar l'horari autoritzat, en període de vacances i quan l'establiment estigui tancat al públic. Les instal·lacions autoritzades s'hauran de retirar de la via pública, excepte que la llicència estableixi altra condició. Es prohibeix l'ús del domini públic com a zona d'emmagatzematge.
2. La instal·lació la retirada de mobiliari i la neteja de l'espai s'efectuaran de manera ordenada i silenciosa, evitant cops, arrossegaments, altres sorolls i possibles molèsties provinents d'aquestes operacions i s'adoptaran totes les mesures necessàries per garantir la convivència diürna i el descans nocturn del veïns.
3. Els para-sols es col·locaran en una base que eviti que es bolquin per acció del vent o qualsevol altra causa. 3. Retirar les instal·lacions autoritzades, a requeriment de l'Ajuntament, per escrit o verbalment, amb motiu de festes, activitats, obres al carrer, actes especials, etc., sempre que siguin incompatibles amb l'activitat i sense que aquest fet generi cap dret a indemnització.
4. Deixar l'espai públic que s'ocupa com a conseqüència de la llicència, lliure, expedit i net a partir de l'horari que es regula a l'article 12.
5. Mantenir en tot moment en perfectes condicions de neteja la superfície que ocupen les terrasses i vetlladors i els seus voltants, de manera permanent i a la nit, abans de tancar l'establiment. El trasllat de les deixalles de la terrassa o vetllador al contenidor corresponent s'haurà de fer en recipients apropiats per no deixar residus a la via pública.
6. Assenyalar amb pintura blanca a la vorera únicament les cantonades del perímetre dintre del qual s'han de col·locar els vetlladors, d'acord amb la superfície i el croquis





- corresponent a l'autorització que s'ha concedit. L'administració municipal podrà, no obstant això, dispensar d'aquesta obligació en determinats carrers i places.
7. Pagar a l'administració municipal l'import de la taxa corresponent per aprofitament de la via pública, en la quantia i la forma establerta a l'ordenança fiscal corresponent.
  8. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el vetllador i els elements instal·lats situats a la via pública o terreny privat.
  9. Posar especial atenció a ordenar les cadires i cenyir-les al costat de les taules quan quedin desocupades.
  10. El o la titular de la llicència serà responsable d'advertir les persones usuàries del vetllador o terrassa dels possibles incompliments dels seus deures cívics, com la producció de sorolls, l'obstrucció del trànsit de vianants, etc.
  11. Les estufes només s'autoritzaran en la temporada d'hivern, és a dir de l'1 de gener al 14 d'abril i del 16 d'octubre al 31 de desembre; fora d'aquests períodes no podran ocupar la via pública.
  12. La llicència d'ocupació del domini públic amb terrasses i vetlladors no comportarà la consolidació de cap dret a qui en sigui titular per causes d'obres, actes especials o festius, circumstàncies imprevistes o sobrevingudes d'urbanització, en qualsevol moment, l'Ajuntament podrà reduir-la o deixar-la sense efecte, sense cap dret a indemnització.

**Segon.** Aprovar la liquidació provisional corresponent a l'expedient núm. **443/2020**, abonada mitjançant autoliquidació el 19 de novembre de 2019 i amb càrrec valor núm. 9191125-86723264, que importa el següent:

LIQUIDACIÓ TRIBUTIVA PROVISIONAL			
ORDENANÇA FISCAL NÚM. 14 Article 6è.			
Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa			
BASE IMPOSABLE	M² ocupació i temporada		Import total
	Ep.1 Taules i cadires sense cap accessori Període d'hivern, per m², 13 m², 4 taules i 16 cadires	208,00 €	208,00 €
TOTAL			208,00 €

**Tercer.** Notificar la present resolució a l'interessat i a l'ORGT.

**Quart.** Donar trasllat d'aquesta resolució a la Intervenció de Cabals Municipals i a la Policia Local.

**Cinquè.** PUBLICAR al portal de transparència municipal la present resolució.

**Sisè.** FER CONSTAR que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en la via administrativa o tràmit qualificat, es pot recórrer potestativament en reposició, davant del mateix òrgan que l'ha dictat; o impugnar-lo directament davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona mitjançant la interposició de recurs contenciós





Ajuntament  
de Canovelles

administratiu. Si s'opta per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta. El recurs de reposició s'entendrà desestimat de manera presumpta si en el termini d'un mes des de la seva interposició no se us ha notificat la seva resolució. El termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes, a comptar des de l'endemà de rebre aquesta notificació. El termini per interposar recurs contenciós administratiu contra aquest acte administratiu és de dos mesos, a comptar també des de l'endemà de rebre aquesta notificació. No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs que cregueu convenient al vostre dret.

Contra la liquidació tributària que és definitiva en via administrativa es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Altrament, en cas que l'interessat sigui una administració o organisme públic, si vol impugnar aquest acord, que posa fi a la via administrativa, s'ha d'interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Ho mana i signa l'Alcalde President, a Canovelles  
Document signat electrònicament al marge

